Deine SchülerMitVerantwortung

-

alles, was du brauchst, um durchzustarten.

SMV-Handbuch des Kleinen privaten Lehrinstituts Derksen
Stand: Juli 2026

SCHÜLERMITVERANTWORTUNG

KLEINES PRIVATES LEHRINSTITUT
DERKSEN
GYMNASIUM
SEIT 1959

Herzlich willkommen in der SMV

Liebes SMV-Mitglied, schön, dass du dabei bist!

Ganz gleich, ob du zum ersten Mal als Klassensprecherin oder Klassensprecher gewählt wurdest, dem Schülerparlament angehörst, dich im SMV-Team engagieren möchtest oder als Tutorin bzw. Tutor Verantwortung übernimmst – wir freuen uns, dass du dich entschieden hast, unsere Schulgemeinschaft aktiv mitzugestalten.

Die SMV lebt nicht von Ämtern oder Titeln, sondern von Menschen, die Verantwortung übernehmen, Ideen einbringen und gemeinsam etwas bewegen wollen. Unterschiedliche Stärken und Perspektiven machen unsere Zusammenarbeit dabei besonders wertvoll.
Nicht immer läuft alles reibungslos: Entscheidungen dauern manchmal länger, Projekte entwickeln sich anders als geplant oder es braucht Geduld. Gerade dann zeigt sich gute Teamarbeit – im gegenseitigen Unterstützen, offenen Austausch und gemeinsamen Lösen von Herausforderungen.

Besonders schön sind die Momente, in denen etwas gemeinsam gelingt: wenn Veranstaltungen erfolgreich stattfinden, Projekte umgesetzt werden oder wir den Schulalltag für unsere Mitschülerinnen und Mitschüler verbessern. Diese Erfahrungen zeigen, wie viel wir zusammen erreichen können.

Was uns besonders wichtig ist

Unser Leitgedanke „Anders denken“ prägt unser Miteinander. Wir möchten eine Schulgemeinschaft, in der jeder Mensch unabhängig von Herkunft, Religion, Aussehen, Geschlecht oder Identität willkommen ist und mit Respekt behandelt wird. Deshalb sind Respekt, Vertrauen, Offenheit, Verantwortung und Zusammenhalt die Werte, an denen wir unser Handeln ausrichten.
Als Schule im Netzwerk **„Schule ohne Rassismus – Schule mit Courage“** verstehen wir Courage als Haltung: hinsehen, Verantwortung übernehmen und füreinander einstehen. Denn eine starke Schulgemeinschaft lebt davon, dass wir uns gegenseitig unterstützen und gemeinsam Verantwortung übernehmen.

Dieses Handbuch soll dir den Einstieg erleichtern, Fragen beantworten und dich bei deiner Arbeit unterstützen. Vor allem aber soll es zeigen: Du bist Teil eines Teams, das sich gegenseitig hilft und gemeinsam an einem Ziel arbeitet – unsere Schule jeden Tag ein Stück lebenswerter zu machen.
Wir freuen uns auf die Zusammenarbeit mit dir und wünschen dir viel Freude, spannende Erfahrungen und viele unvergessliche Momente in der SMV.

Herzliche Grüße
Sebastian Heinke, Eleana Ikonomidis und Leandra Schalm
Eure Schülersprecherinnen und Schülersprecher 2025/2026

Wie du dieses Handbuch nutzen kannst

Dieses Handbuch ist dein Begleiter für die nächsten Monate – und darüber hinaus. Es erklärt, wie die SMV aufgebaut ist, was dein Amt bedeutet und welche Werkzeuge du brauchst. Es ist kein Dokument, das du einmal lesen und dann vergessen sollst. Es ist zum Nachschlagen gemacht.

Neu dabei?

Für alle, die neu dabei sind und die SMV gerade kennenlernen.

Zum Nachschlagen

Für alle, die gezielt etwas nachschlagen oder einen konkreten Schritt tun möchten.

Kurz zusammengefasst

Die wichtigsten Punkte des Kapitels auf einen Blick.

Zitate aus der Satzung erscheinen kursiv und eingerückt – sie zeigen, was offiziell geregelt ist. Alles andere ist Erklärung und Hilfe für den Alltag.

Wenn du neu dabei bist: Lies es von vorne nach hinten. Wenn du etwas Konkretes brauchst: Spring direkt zu dem Kapitel, das dich interessiert.

Und wenn du etwas nicht verstehst, nicht weiterweißt oder einfach reden möchtest: Komm auf uns zu. Im ByCS-Messenger, per E-Mail SMV@derksen-gym.de nach einer Sitzung, auf dem Schulhof. Wir sind ansprechbar – dafür sind wir Schülersprecher:innen.

Auf gute Zusammenarbeit!

Kurz zusammengefasst

- Du bist jetzt Teil einer Gemeinschaft, die wirklich etwas bewegt.
- Die SMV ist offen für alle – ohne Ausnahme.
- Das Derksen-Gymnasium ist „Schule ohne Rassismus – Schule mit Courage“: ein Versprechen, das wir gemeinsam leben.
- Dieses Handbuch ist zum Lesen und zum Nachschlagen. Nutz es!
- Bei Fragen: die SSP sind immer ansprechbar.

Mit uns – für Euch Mehr als nur Schule!

KLEINES PRIVATES LEHRINSTITUT
DERKSEN
GYMNASIUM

Impressum:
Schülermitverantwortung des Kleinen privaten Lehrinstituts Derksen
Pfingstrosenstr. 73, 81377 München

Inhaltsverzeichnis

Willkommen bei der SMV! 1
Was uns besonders wichtig ist 2
Wie du dieses Handbuch nutzen kannst 2
Kapitel 1 – Präambel und Sinn: Warum gibt es die SMV? 8
1.1 Was ist die SMV – und was macht sie besonders? 8
1.2 Wozu sind wir da? – Die Ziele der SMV 8
1.3 Die Präambel – unser gemeinsames Bekenntnis 9
Schulfamilie 9
Demokratisch 9
Lebendige Satzung 9
1.4 Rechtlicher Rahmen: Was dürfen wir – und was nicht? 9
1.5 Unser Wertekodex: Wie wir miteinander umgehen 10
Konstruktiv statt destruktiv 10
Verlässlich sein 10
Vertraulichkeit wahren 10
Mut zeigen 10
Kapitel 2 – Wie sind wir aufgestellt? Gremien und ihr Zusammenspiel 11
2.1 Das große Bild: So ist die SMV aufgebaut 11
2.2 Das Schüler:innenparlament – wo Entscheidungen fallen 12
Wer sitzt drin? 12
Wie wird abgestimmt? 12
Wie oft tagt das Parlament? 13
2.3 Das SMV-Team – die Werkstatt der SMV 13
2.4 Die Klassensprecher:innenversammlung (KSV) – die Stimme aller Klassen 14
2.5 Das Tutor:innenteam – Unterstützung für die Unterstufe 14
2.6 Das Schulforum – die SMV in der großen Runde 15
2.7 SMV-Beirat – Beratung auf Einladung 15
2.8 Kommunikation und Zusammenspiel: Wer trifft sich wann? 15
2.9 ByCS – unser digitales Zuhause 16
2.10 Vom Einfall zum Beschluss – Schritt für Schritt 17
2.11 Jahresrhythmus: Was passiert wann? 17

Kapitel 3 – Ämter: Wer bin ich – und was tue ich? ... 18
3.1 Schülersprecher:in (SSP) ... 19
Wie werde ich SSP? ... 19
Was sind meine Aufgaben? ... 19
Amtszeit und Nachfolge ... 20
3.2 Mittelstufenschülersprecher:in (MSSP) ... 20
3.3 Unterstufenschülersprecher:in (USSP) ... 20
3.4 Klassensprecher:in (KSP) ... 21
Wie werde ich KSP? ... 21
Was sind meine Aufgaben – in der Klasse? ... 21
Was sind meine Aufgaben – außerhalb der Klasse? ... 21
3.5 Tutor:in ... 21
3.6 SMV-Team-Mitglied ... 22
3.7 Verbindungslehrkräfte (VL) ... 22
3.8 SMV-Beirat ... 23
3.9 Ämterübergabe – So geben wir Wissen weiter ... 23
3.10 Tätigkeitsberichte – Rechenschaft am Schuljahresende ... 24
Kapitel 4 – Die Satzung als Regelwerk: Was du wissen musst ... 25
4.1 Aufbau der Satzung ... 25
4.2 Wie kann die Satzung geändert werden? ... 25
4.3 Wahlgrundsätze ... 26
4.4 Rechte der SMV ... 26
4.5 Finanzen der SMV ... 26
4.6 Anwesenheitspflicht und Konsequenzen ... 27
Kapitel 5 – Vorlagen und Werkzeuge: Was du wann brauchst ... 28
5.1 Einladung Schüler:innenparlament ... 29
5.2 Protokoll Schüler:innenparlament ... 29
5.3 Protokoll KSV ... 29
5.4 Antragsvorlagen fürs Parlament ... 30
5.5 Wahlvorlagen ... 30
5.6 Mitgliedschaft und Ämter ... 30
5.7 Projekt-Checkliste ... 31
5.8 Briefpapier und Elternbriefe ... 31

Kapitel 6 – Häufige Fragen (FAQ) 32
Ich weiß nicht, an wen ich mich wenden soll. Was tue ich? 32
Ich kann zu einer Sitzung nicht kommen. Was tue ich? 32
Ich habe eine Idee für ein Projekt. Wie bringe ich sie ein? 32
Was passiert, wenn ich meine Aufgaben nicht erfülle? 32
Wie erfahre ich, was im Parlament beschlossen wurde? 32
Ich möchte die Satzung ändern lassen. Wie geht das? 32
Wer verwaltet das Geld der SMV? 32
Was ist der Unterschied zwischen KSV und Schüler:innenparlament? 33
Darf ich auch als einfache:r Schüler:in Anträge einbringen? 33
Wie lange gilt mein Amt? 33
Glossar – Fachbegriffe und Kürzel der SMV 34

Kapitel 1 – Präambel und Sinn: Warum gibt es die SMV?

SMV steht für Schüler:innenmitverantwortung. Das klingt erst einmal groß und offiziell – aber dahinter steckt etwas sehr Konkretes: Du und deine Mitschüler:innen gestaltet euer Schulleben selbst mit. Ihr seid nicht nur Zuhörer, sondern Mitentscheider.

> 👋 **Neu dabei?**
>
> Du bist neu in der SMV? Dann ist dieses Kapitel der richtige Einstieg.
> Hier erfährst du, wozu die SMV da ist, was sie kann – und was sie von dir erwartet.

1.1 Was ist die SMV – und was macht sie besonders?

Am Kleinen privaten Lehrinstitut Derksen ist die SMV besonders lebendig: Fast ein Drittel aller Schüler:innen ist aktiv in einem SMV-Gremium dabei – als Klassensprecher:in, Tutor:in, SMV-Team-Mitglied oder Schülersprecher:in. Das ist außergewöhnlich und macht deutlich, dass Mitbestimmung bei uns kein Lippenbekenntnis ist, sondern gelebter Schulalltag.

Wichtig zu verstehen: Die SMV ist keine Gruppe von Schüler:innen, die für andere Entscheidungen trifft. Sie ist die Gemeinschaft aller, die Verantwortung übernehmen wollen – für ihre Klasse, ihre Jahrgangsstufe und die ganze Schule.

1.2 Wozu sind wir da? – Die Ziele der SMV

Die Satzung formuliert es klar:

> *„Die SMV hat zum Ziel, Schüler:innen praktische Erfahrungen mit demokratischen Prozessen zu ermöglichen und ihre aktive Beteiligung an schulischer Mitgestaltung und Entscheidungen zu fördern.“*

Was bedeutet das im Schulalltag konkret?

- Ihr bringt Ideen und Anliegen eurer Mitschüler:innen in Sitzungen und Gremien ein.
- Ihr plant und organisiert Veranstaltungen – von der Karaoke-Night bis zu schulweiten Projekten.
- Ihr verhandelt mit der Schulleitung und dem Lehrerkollegium, wenn es um Fragen geht, die alle betreffen.
- Ihr lernt dabei, wie Demokratie funktioniert – nicht aus einem Buch, sondern durch eigenes Handeln.

1.3 Die Präambel – unser gemeinsames Bekenntnis

Jede Satzung beginnt mit einer Präambel – einer Art Einleitung, die erklärt, warum dieses Regelwerk existiert und welche Werte dahinterstehen:

> *„In dem Bestreben, die Arbeitsweise, Rechte und Pflichten der Schüler:innenmitverantwortung (SMV) zu ordnen und Interaktionen mit anderen Mitgliedern der Schulfamilie zu definieren, wurde diese Satzung verfasst. Ziel ist die Schaffung einer demokratischen Schüler:innenmitverantwortung, die aktiv zum Gelingen eines wertvollen Schullebens und gemeinsamen Lernens beiträgt.“*

Schulfamilie

Damit sind alle gemeint, die das Derksen-Gymnasium ausmachen: Schüler:innen, Lehrkräfte, Schulleitung und Eltern. Die SMV ist Teil dieser Gemeinschaft – und eine wichtige Stimme darin.

Demokratisch

Demokratie bedeutet, dass Entscheidungen nicht von oben nach unten diktiert werden, sondern gemeinsam getroffen werden – nach klaren Regeln, mit Mehrheitsentscheidungen und mit der Möglichkeit, Anträge zu stellen und zu diskutieren.

Lebendige Satzung

Das Vorwort der Satzung hält ausdrücklich fest: Diese Satzung ist lebendig und anpassungsfähig. Ihr könnt sie verändern – wie das geht, erfährt ihr in Kapitel 2.

1.4 Rechtlicher Rahmen: Was dürfen wir – und was nicht?

Die SMV des Derksen-Gymnasiums ist eingebettet in das bayerische Schulrecht (BayEUG und GSO). Diese Gesetze sichern euch klare Rechte:

- Informationsrecht: Die Schulleitung muss euch in Dingen, die Schüler:innen betreffen, auf dem Laufenden halten.
- Vorschlags- und Anhörungsrecht: Ihr dürft Ideen einbringen und müsst angehört werden.
- Beschwerderecht: Wenn Schüler:innen ein Problem haben, könnt ihr das offiziell an die Schule herantragen.
- Vermittlungsrecht: Bei Konflikten kann die SMV als neutrale Stelle eingreifen.
- Mitwirkungsrecht: Im Schulforum beraten Schulleitung, Lehrkräfte, Elternbeirat und SMV gemeinsam.

Was die SMV nicht kann: Sie kann keine Entscheidungen der Schulleitung aushebeln und keine Rechtsvorschriften außer Kraft setzen. Aber sie kann Gehör verschaffen und Dinge ins Rollen bringen.

1.5 Unser Wertekodex: Wie wir miteinander umgehen

> *„Jedes Mitglied ist dazu aufgefordert, sich bei Projekten, Aktionen und Veranstaltungen der Schulfamilie sowie der SMV, gegenüber allen Personen sozial, gerecht, ehrlich, aufrichtig, anständig, hilfsbereit und höflich zu verhalten.“*

Alle, die ein Amt übernehmen, verpflichten sich mit ihrer Unterschrift dazu, die Satzung zu achten und sich aktiv und couragiert gegen Diskriminierung und Rassismus einzusetzen.

Konstruktiv statt destruktiv

Kritik ist willkommen – aber sie sollte immer einen Vorschlag mitbringen, wie es besser gehen könnte.

Verlässlich sein

Wenn du ein Amt übernimmst, zählen andere auf dich. Termine einhalten, Aufgaben erledigen, rechtzeitig Bescheid geben, wenn du einmal nicht kannst.

Vertraulichkeit wahren

Was intern bleibt, bleibt intern. Nur so kann in Sitzungen offen gesprochen werden.

Mut zeigen

Aufstehen, wenn etwas nicht stimmt – auch wenn es unbequem ist. Courage gegen Diskriminierung ist Grundbedingung für ein gutes Miteinander.

Kurz zusammengefasst

- Die SMV ist die demokratisch verfasste Mitbestimmung aller Schüler:innen am KpLD.
- Fast ein Drittel aller Schüler:innen ist aktiv dabei – das ist besonders.
- Ziel: Demokratie erleben, Schulleben mitgestalten, Projekte umsetzen.
- Die SMV hat klar geregelte Rechte: Information, Vorschlag, Beschwerde, Vermittlung, Mitwirkung.
- Werte: sozial, ehrlich, hilfsbereit, couragiert – und klar gegen Diskriminierung.
- Die Satzung ist lebendig – ihr könnt sie ändern.

Kapitel 2 – Wie sind wir aufgestellt? Gremien und ihr Zusammenspiel

Wenn du neu in der SMV bist, begegnest du schnell einer Menge Begriffe: Schüler:innenparlament, KSV, Tutor:innenteam, Jour Fixe. In diesem Kapitel bekommst du eine vollständige Übersicht – so aufgebaut, dass du es auch später gezielt zum Nachschlagen nutzen kannst.

Neu dabei?

Lies dieses Kapitel von vorne nach hinten – dann verstehst du, wie alles zusammenhängt. Wenn du später schnell etwas nachschlagen willst, nutze die grünen Kästchen.

2.1 Das große Bild: So ist die SMV aufgebaut

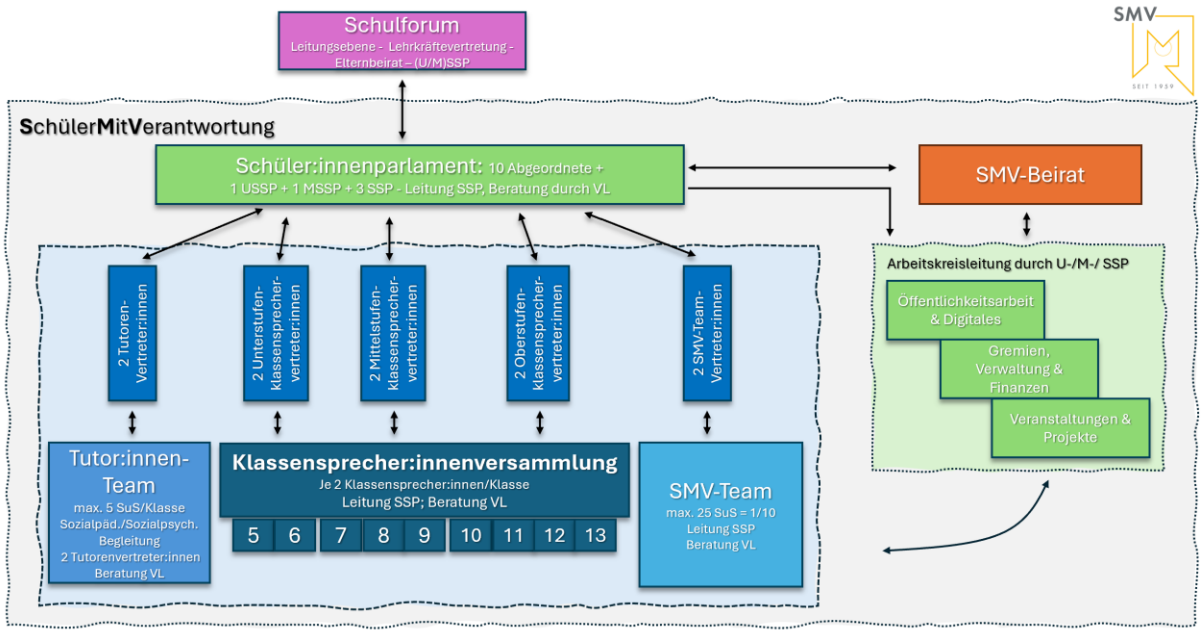


Abbildung 1: SMV-Gremien des Kleinen privaten Lehrinstituts Derksen

Gremium / Organ	Mitglieder	Kurzaufgabe
Schüler:innenparlament	5 gewählte Sprecher:innen + 10 Abgeordnete + VL beratend	Zentrales Entscheidungsgremium
SMV-Team	max. 25 Mitglieder (ca. 1/10 der Schülerschaft)	Projektarbeit in Arbeitskreisen
Klassensprecher:innenversammlung (KSV)	je 2 KSP pro Klasse, Jgst. 5–13	Austausch zwischen Klassen und SMV
Tutor:innenteam	max. 5 SuS pro Unterstufenklasse	Ältere begleiten jüngere Schüler:innen
SMV-Beirat	bis zu 3 SuS, auf Einladung	Beratung der SSP (kein Stimmrecht)
Schulforum	SSP + USSP/MSSP + Schulleitung + VL + Elternbeirat	Übergreifende Mitbestimmung

2.2 Das Schüler:innenparlament – wo Entscheidungen fallen

Das Schüler:innenparlament ist das Herzstück der SMV. Hier werden Anträge diskutiert, Beschlüsse gefasst und Aufgaben verteilt.

Wer sitzt drin?

- 3 Schülersprecher:innen (SSP) – leiten das Parlament
- 1 Mittelstufenschülersprecher:in (MSSP)
- 1 Unterstufenschülersprecher:in (USSP)
- 2 Vertreter:innen der Tutor:innen
- 2 Vertreter:innen der Unterstufenklassensprecher:innen
- 2 Vertreter:innen der Mittelstufenklassensprecher:innen
- 2 Vertreter:innen der Oberstufenklassensprecher:innen
- 2 Vertreter:innen des SMV-Teams
- Verbindungslehrkräfte – beratend, ohne Stimmrecht

Wie wird abgestimmt?

Abgestimmt wird mit einfachem Handzeichen und absoluter Mehrheit. Bei Gleichstand gibt es eine Stichwahl, im äußersten Fall entscheidet das Los. Das Parlament ist unabhängig von der Zahl der anwesenden Mitglieder beschlussfähig.

Wie oft tagt das Parlament?

3 bis 4 Mal pro Schuljahr. Zwischen den Sitzungen läuft die Kommunikation über ByCS. Dringende Entscheidungen können auch digital als Abstimmung im ByCS-Messenger getroffen werden – mit mindestens 48 Stunden Abstimmungszeit, immer werktags zwischen Mo 8:00 und Fr 13:00 Uhr.

Zum Nachschlagen

Antrag stellen: Vorlage wählen, rote Felder ausfüllen, spätestens 1 Woche vor der Sitzung per ByCS an die SSP. Max. 2 Anträge pro Mitglied und Monat.
Vorlagen: ByCS-Drive

2.3 Das SMV-Team – die Werkstatt der SMV

Im SMV-Team arbeiten alle Schüler:innen mit, die sich über ihre Rolle als Klassensprecher:in hinaus engagieren wollen. Max. 25 Mitglieder, Aufnahme nach „first come – first serve“ bis zu den Herbstferien.

Arbeitskreis	Was macht ihr?	Warum wichtig?
Öffentlichkeitsarbeit & Digitales	Newsletter, Webseite, ByCS-Strukturen pflegen	Alle wissen, was die SMV tut – Interesse wecken
Gremien, Verwaltung & Finanzen	Sitzungsplanung, Protokolle, Vorlagen, Kassenwart	Transparenz und Struktur sichern
Veranstaltungen & Projekte	Planung und Durchführung von Events	Erlebnisse schaffen, die alle genießen

Das SMV-Seminar zu Beginn des Schuljahres: Hier legt das gesamte SMV-Team gemeinsam Jahresziele fest, klärt Zuständigkeiten und stimmt sich auf das Schuljahr ein. Teilnahme ist erwartet.

Zum Nachschlagen

Mitglied werden: Mitgliedsantrag ausfüllen, bis zu den Herbstferien einreichen.
Mindestpflicht: Jedes Mitglied übernimmt mindestens eine Aufgabe.
Antrag: ByCS-Drive

2.4 Die Klassensprecher:innenversammlung (KSV) – die Stimme aller Klassen

Die KSV ist das regelmäßige Treffen aller Klassensprecher:innen (Jgst. 5–13), 3 bis 5 Mal pro Schuljahr, geleitet von den SSP. Die KSV fasst selbst keine Beschlüsse – sie ist Informations- und Diskussionsgremium.

- Du bringst Anliegen aus deiner Klasse ein.
- Du erfährst, was in der SMV insgesamt los ist.
- Du informierst deine Klasse über Ergebnisse.
- Alle Inhalte und Entscheidungen der KSV müssen an die Klassen weitergegeben werden.

In der ersten KSV des Schuljahres werden auch die Stufenvertreter:innen fürs Parlament gewählt: je 2 für Unterstufe, Mittelstufe und Oberstufe.

Zum Nachschlagen

Protokoll: Vorlage KSV-Protokoll verwenden – ByCS-Drive.
Spätestens 2 Wochen nach Sitzung auf ByCS hochladen.
KSP können bei der Schulleitung selbstständig eine KSV beantragen, wenn nötig.

2.5 Das Tutor:innenteam – Unterstützung für die Unterstufe

Tutor:innen sind ältere Schüler:innen (Jgst. 9–13), die Unterstufenklassen regelmäßig begleiten (alle 1–2 Wochen). Pro Klasse max. 5 Tutor:innen, koordiniert durch den USSP.

- Unterstützung beim Start ins gymnasiale Schulleben
- Förderung des sozialen Miteinanders (Spieleteam, Nachmittagstreffen, Unterstufenparty)
- Rat und Tat bei Lernorganisation und Aufgabenführung
- Begleitung bei Wandertagen und ins Schullandheim

Zum Nachschlagen

Tutor:in werden: Anmeldeformular bis zur 3. Schulwoche bei der/dem Tutor:innenkoordinator:in einreichen. First come – first serve.
Antrag: ByCS-Drive

2.6 Das Schulforum – die SMV in der großen Runde

Das Schulforum ist das übergreifende Mitbestimmungsgremium der ganzen Schulfamilie: Schulleitung, Lehrkräfte, Elternbeirat und SMV sitzen ca. alle 6 Wochen zusammen. Es ist nicht öffentlich.

Die SMV ist vertreten durch: SSP + USSP + MSSP. Sie können Tagesordnungspunkte vorschlagen und Anträge einbringen – zum Beispiel Beschlüsse aus dem Parlament.

> *„Das Schulforum versteht sich als Bindeglied zwischen den einzelnen Gruppen der Schulfamilie und leistet einen wichtigen Beitrag zu einer transparenten, respektvollen und verantwortungsvollen Schulkultur.“*

2.7 SMV-Beirat – Beratung auf Einladung

Der SMV-Beirat (bis zu 3 Schüler:innen) wird bei Bedarf von den SSP eingeladen. Er hat kein Stimmrecht, bringt aber Erfahrung und externe Impulse ein. Mitglied kann werden, wer mindestens zwei Jahre ein SMV-Amt innehatte und besonderes Engagement gezeigt hat. Die Schulleitung beruft die Mitglieder auf Vorschlag der VL.

2.8 Kommunikation und Zusammenspiel: Wer trifft sich wann?

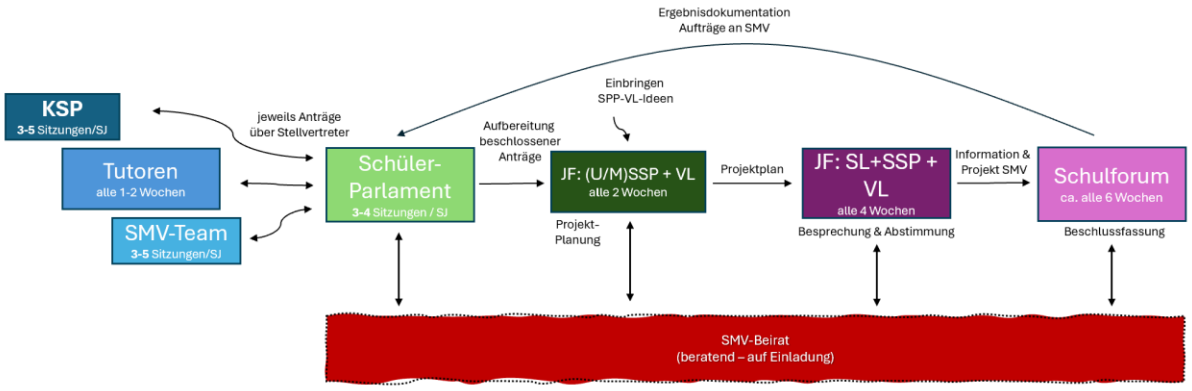


Abbildung 2: SMV-Kommunikationsstrukturen

Treffen / Kanal	Häufigkeit	Teilnehmende / Zweck
Schüler:innenparlament	3–4× pro SJ	Alle Abgeordneten – Beschlussfassung
KSV	3–5× pro SJ	Alle KSP – Information & Austausch
SMV-Teamsitzung	3–5× pro SJ	Alle SMV-Mitglieder – Projektarbeit
Tutor:innentreffen	alle 1–2 Wochen	Tutor:innen + USSP – Unterstufe begleiten
Jour Fixe SSP + VL (+ USSP/MSSP)	alle 2 Wochen	Laufende Abstimmung der Leitung
Jour Fixe SSP + VL + Schulleitung	alle 4 Wochen	Besprechung schulweiter Themen mit Frau Aman
Schulforum	ca. alle 6 Wochen	SSP + USSP/MSSP + Schulfamilie
SMV-Beirat	auf Einladung	Beratung der SSP

2.9 ByCS – unser digitales Zuhause

BayernCloud Schule (ByCS) ist die offizielle digitale Arbeitsumgebung der SMV. Hier finden Absprachen, Abstimmungen und die gesamte Dokumentenablage statt.

> *„Alle Mitglieder der SMV sind verpflichtet, die jeweils genutzte digitale Arbeits- und Kommunikationsumgebung der SMV regelmäßig zu nutzen.“*

Protokolle und Arbeitsdokumente müssen spätestens zwei Wochen nach einer Sitzung auf ByCS bereitgestellt werden (Ferienzeiten ausgenommen).

Das Schwarze Brett im Schulhaus ergänzt ByCS für öffentliche Ankündigungen. Nur die SSP dürfen Aushänge im Namen der SMV anbringen oder verändern.

2.10 Vom Einfall zum Beschluss – Schritt für Schritt

- Idee sammeln: Sprich mit deinen Mitschüler:innen. Gibt es Unterstützung?
- Weg wählen: KSP → KSV-Vertreter:in. SMV-Mitglied → SMV-Teamvertreter:in.
- Antrag schreiben: Vorlage öffnen, Anliegen und Begründung klar und konkret ausformulieren.
- Antrag einreichen: Spätestens 1 Woche vor der nächsten Parlamentssitzung per ByCS an die SSP.
- Im Parlament vorstellen: Du oder deine Vertreter:in stellt den Antrag vor, andere können Fragen stellen.
- Abstimmung: Das Parlament stimmt ab. Bei Mehrheit gilt der Antrag als angenommen.
- Umsetzung: Die zuständige Gruppe setzt den Beschluss um. Protokoll hält fest, wer verantwortlich ist.

2.11 Jahresrhythmus: Was passiert wann?

Zeitraum	Was passiert in der SMV?
September - Herbsferien	Wahlen (KSP, SSP, USSP/MSSP, VL), SMV-Seminar, 1. Parlamentssitzung, Kassenprüfung
Oktober – November	Konstituierung aller Gremien; erste Projekte anlaufen; SMV-Team Arbeitskreise starten
Dezember – Februar	Laufende Sitzungen; Veranstaltungen (z. B. Karaoke-Night)
September – Juni	Größere Projekte; Bezirksaussprachetagung (SSP 3/SJ)
Mai – Juni (nach Pfingstferien)	Letzte Parlamentssitzung; Tätigkeitsberichte aller Ämter und Gremien
Juli	Ämterübergaben; Dokumentation abschließen auf ByCS

Kurz zusammengefasst

- Das Schüler:innenparlament (3–4×/SJ) ist das zentrale Entscheidungsgremium.
- SMV-Team, KSV und Tutor:innenteam bereiten vor, informieren und setzen um.
- Das Schulforum verbindet die SMV mit der gesamten Schulfamilie.
- Kommunikation läuft über ByCS – regelmäßige Nutzung ist Pflicht.
- Ideen werden zu Anträgen, Anträge werden zu Beschlüssen – in 7 klaren Schritten.
- Das Schuljahr hat einen festen Rhythmus: September startet alles, Juli schließt ab.

Feier, lach, pack an - gemeinsam rocken wir Projekte!

KLEINES PRIVATES LEHRINSTITUT
DERKSEN
GYMNASIUM
SEIT 1959

Impressum:
Schülermitverantwortung des Kleinen privaten Lehrinstituts Derksen
Pfingstrosenstr. 73, 81377 München

Kapitel 3 – Ämter: Wer bin ich – und was tue ich?

In diesem Kapitel findest du alle Ämter der SMV – eines nach dem anderen, mit allem, was du wissen musst: Wie werde ich gewählt? Was sind meine Aufgaben? Was steht mir zu? Und wie endet die Amtszeit?

> **Neu dabei?**
>
> Schlag hier direkt dein Amt nach – dann weißt du genau, was auf dich zukommt.

3.1 Schülersprecher:in (SSP)

Die Schülersprecher:innen sind die gewählten Leitungspersonen der SMV. Sie vertreten die gesamte Schülerschaft nach innen und außen.

Wie werde ich SSP?

- Wahl durch alle Schüler:innen, spätestens in der 6. Schulwoche
- Wählbar: Jgst. 10–12
- Kandidatur: Schriftliche Erklärung + Einverständnis Erziehungsberechtigte, 5 Tage vor Wahl bei den VL abgeben
- Jede:r Schüler:in hat 3 Stimmen (für 3 SSP)
- Steckbrief-Vorlage: ByCS-Drive

Es werden immer 3 SSP gewählt; mindestens eine weibliche und eine männliche Person müssen dabei sein. Die mit den meisten Stimmen wird erste:r SSP, dann zweite:r, dann dritte:r.

Was sind meine Aufgaben?

- Koordination und Verantwortung für die gesamte SMV-Arbeit
- Einberufung, Vorbereitung, Leitung und Nachbereitung von KSV, SMV-Teamsitzung und Schüler:innenparlament
- Leitung des SMV-Seminars zu Beginn des Schuljahres
- Vertretung im Schulforum (stimmberechtigtes Mitglied)
- Regulärer Jour Fixe mit VL und Schulleitung
- Externe Repräsentation der Schule (z. B. Bezirksaussprachetagung)
- Verwaltung des SMV-Kontos (zusammen mit den anderen SSP)
- Berechtigung, am Schwarzen Brett im Namen der SMV auszuhängen

„Die Schülersprecher:innen koordinieren und verantworten die Arbeit der SMV.“

Amtszeit und Nachfolge

Die Amtszeit läuft vom Wahlergebnis bis zur nächsten Wahl. Wer vorzeitig ausscheidet, wird durch die/den Viert- bzw. Nächstplatzierten der letzten Wahl ersetzt.

> **Zum Nachschlagen**
>
> Kandidatur anmelden: Schriftliche Erklärung + Elterneinverständnis, 5 Tage vor Wahl bei VL abgeben.
> Steckbrief und Stimmzettelvorlage: ByCS-Drive
> Amt niederlegen: Schriftlich mitteilen. Nachrrücker:in übernimmt automatisch.

3.2 Mittelstufenschülersprecher:in (MSSP)

- Wahl durch alle Mittelstufenschüler:innen (Jgst. 7–9), spätestens Woche 6
- Je eine weitere Stimme pro Mittelstufenschüler:in zusätzlich zu den SSP-Stimmen

Der/die MSSP vertritt die Anliegen der Mittelstufe im Parlament und im Schulforum (als ständiger Gast). Er/sie arbeitet eng mit den Mittelstufenklassensprecher:innen und den SSP zusammen und sorgt für eine altersgerechte Kommunikation.

3.3 Unterstufenschülersprecher:in (USSP)

- Wahl durch alle Unterstufenschüler:innen (Jgst. 5–6), spätestens Woche 6
- Je eine weitere Stimme pro Unterstufenschüler:in zusätzlich zu den SSP-Stimmen

Der/die USSP vertritt die Anliegen der Unterstufe und koordiniert das Tutor:innenteam. Er/sie ist ständiger Gast im Schulforum und arbeitet eng mit den Tutor:innenvertreter:innen zusammen.

> **Zum Nachschlagen**
>
> Kandidatur SSP/MSSP/USSP: Erklärung + Elterneinverständnis, bis 5 Tage vor Wahl bei VL abgeben.
> Steckbrief USSP: ByCS-Drive

3.4 Klassensprecher:in (KSP)

In jeder Klasse (ab Jgst. 5) werden zwei Klassensprecher:innen gewählt. Seit dem Schuljahr 2024/25 sind Klassensprecher:innen automatisch Mitglieder der SMV.

Wie werde ich KSP?

- Wahl innerhalb der ersten 3 Schulwochen, geleitet von der Klassenleitung
- Jede:r Schüler:in kann sich selbst oder andere vorschlagen
- Alle Kandidat:innen müssen sich vor der Wahl vorstellen
- Die beiden Ämter sollen möglichst unterschiedliche Geschlechter abbilden

Was sind meine Aufgaben – in der Klasse?

- Meinung und Anliegen der Klasse gegenüber Lehrkräften und der SMV vertreten
- In Problemfällen zwischen Klasse und Lehrkräften vermitteln
- Übernahme des Spielebeauftragten Thiersee (Jgst. 5–10)
- Anliegen im Klassenrat sammeln und weitergeben

Was sind meine Aufgaben – außerhalb der Klasse?

- Teilnahme an der KSV (Anwesenheitspflicht!)
- Wunsch der Klasse in die KSV einbringen und Ergebnisse zurückmelden
- Für die Wahl als Stufenvertreter:in ins Parlament kandidieren (Unterstufe, Mittelstufe oder Oberstufe)
- ByCS regelmäßig nutzen

Kein Auftrag: Bestellungen organisieren, Geld einsammeln – das gehört ausdrücklich nicht zu den Aufgaben einer Klassensprecherin oder eines Klassensprechers.

Zum Nachschlagen

Nachrwahl: Wenn ein Amt frei wird, Neuwahl innerhalb von 2 Wochen.
Infosheet KSP: ByCS-Drive

3.5 Tutor:in

- Jahrgangstufe 9–13; max. 5 pro Unterstufenklasse
- Bewerbung bis zur 3. Schulwoche per Antragsformular bei der/dem Tutor:innenkoordinator:in
- First come – first serve; Tutor:innenschaft gilt für ein Schuljahr

Tutor:innen sind Vertrauensschüler:innen für die Unterstufe: Sie begleiten „ihre“ Klasse regelmäßig, sind Ansprechpartner:innen bei Fragen und Problemen und unterstützen bei Lernorganisation, Wandertagen und Schullandheim.

Zu Beginn des Schuljahres findet ein Tutor:innenseminar statt. Zwei Tutor:innenvertreter:innen sitzen als stimmberechtigte Mitglieder im Parlament.

Zum Nachschlagen

Antrag Tutor:in: Bis 3. Schulwoche einreichen – Vorlage in ByCS-Drive.
Koordination: Durch den/die USSP.

3.6 SMV-Team-Mitglied

- Alle Schüler:innen können Mitglied werden; max. 1/10 der gesamten Schülerschaft
- Mitgliedsantrag ausfüllen, bis zu den Herbstferien einreichen
- Jedes Mitglied muss mindestens eine Aufgabe übernehmen
- Mitgliedschaft gilt für ein Schuljahr und muss ggf. erneuert werden

Im SMV-Team arbeitest du in einem der drei Arbeitskreise mit (Kapitel 2.3). Zwei SMV-Teamvertreter:innen werden zu Beginn des Schuljahres ins Parlament gewählt.

Zum Nachschlagen

Mitgliedsantrag: ByCS-Drive
Arbeitskreis wählen: beim SMV-Seminar oder beim Eintritt in die SMV.

3.7 Verbindungslehrkräfte (VL)

Die Verbindungslehrkräfte sind kein offizieller Teil der SMV – sie spielen aber eine zentrale Rolle. Sie stellen die Verbindung zwischen Schüler:innen, Lehrkräftekollegium, Schulleitung und Elternbeirat sicher.

- Es gibt eine Verbindungslehrerin und einen Verbindungslehrer.
- Wahl durch alle Schüler:innen innerhalb der ersten 4 Schulwochen; einfache Mehrheit; Wiederwahl möglich.
- Sie beraten die SSP und nehmen am Jour Fixe teil.
- Sie sind Vertrauenspersonen für alle Schüler:innen – auch bei persönlichen Problemen. Schuljahr 2025/26: Nadine Mund und Felix Prell.

3.8 SMV-Beirat

Bis zu 3 Schüler:innen, die mindestens zwei Jahre ein SMV-Amt innehatten und besonderes Engagement gezeigt haben. Sie werden von der Schulleitung auf Vorschlag der VL berufen.

- Kein Stimmrecht in keinem Gremium
- Beratung bei langfristigen Projekten und Schulentwicklung
- Mindestens einmal jährlich Bericht ans Parlament
- Kann auf Einladung zu Parlamentssitzungen, KSV, Schulforum etc. hinzugezogen werden

3.9 Ämterübergabe – So geben wir Wissen weiter

Wer ein Amt übergibt, trägt Verantwortung dafür, dass die Nachfolger:in gut starten kann. Die Satzung regelt das verbindlich:

> *„Die bisherigen Amtsinhaber:innen führen mit ihren Nachfolger:innen ein Übergabegespräch. In diesem werden insbesondere laufende Projekte, wiederkehrende Aufgaben, wichtige Termine, Zuständigkeiten sowie relevante Absprachen mit Schulleitung, Lehrkräften und externen Partner:innen erläutert.“*

- Alle Unterlagen (Protokolle, Checklisten, Planungsdokumente) übergeben oder Ablageorte dokumentieren
- Datenschutzbestimmungen beachten
- SSP und VL unterstützen bei zentralen Ämtern

Zum Nachschlagen

Übergabe-Checkliste: Was muss übergeben werden?

- Laufende Projekte und deren Stand
- Wiederkehrende Aufgaben und Termine
- Zuständigkeiten und Absprachen mit Schulleitung / Lehrkräften
- Digitale Ablagestruktur auf ByCS erklären
- Passwörter / Zugangsdaten übergeben (nach Datenschutzregeln)

3.10 Tätigkeitsberichte – Rechenschaft am Schuljahresende

Alle Ämter und Gremien erstellen am Ende des Schuljahres (nach den Pfingstferien, letzte Parlamentssitzung) einen Tätigkeitsbericht. Er enthält:

- Eine Übersicht über durchgeführte Aktionen, Projekte und Veranstaltungen
- Wesentliche Beschlüsse und Arbeitsschwerpunkte
- Eine kurze Reflexion: Was lief gut? Was war schwierig?
- Offene Vorhaben und Empfehlungen für das nächste Schuljahr

Die Berichte werden dem Parlament vorgestellt, der Schulleitung übermittelt und auf ByCS für alle SMV-Mitglieder gespeichert.

Kurz zusammengefasst

- SSP: gewählt von allen, leiten die SMV, 3 Personen, mind. je ein w und m.
- MSSP: Stimme der Mittelstufe (Jgst. 7–9) im Parlament und Schulforum.
- USSP: Stimme der Unterstufe (Jgst. 5–6) + koordiniert Tutor:innenteam.
- KSP: 2 pro Klasse, automatisch SMV-Mitglied, Brücke zur Klasse.
- Tutor:in: Jgst. 9–13, begleitet Unterstufe, max. 5 pro Klasse.
- SMV-Team-Mitglied: Jede:r kann mitmachen, max. 1/10 der Schülerschaft.
- VL: Beraten und verbinden – kein Stimmrecht, aber unverzichtbar.
- Ämterübergabe ist Pflicht; Tätigkeitsbericht am Schuljahresende auch.

Kapitel 4 – Die Satzung als Regelwerk: Was du wissen musst

Die Satzung ist das Grundgesetz der SMV. Hier findest du das Wichtigste daraus – kompakt und erklärt. Die vollständige Satzung liegt in Anlage A.

> **Neu dabei?**
>
> Du musst die Satzung nicht auswendig kennen – aber du solltest wissen, was drin steht und wo du nachschauen kannst.

4.1 Aufbau der Satzung

Teil	Inhalt
I. Satzung	Allgemeines, Satzungsänderung, Noterlasse
II. Wahlordnung	Grundsätze für alle Wahlen
III. Schüler:innenmitverantwortung	Ziel, Definition, Verhaltenskodex, Rechte, Finanzen
IV. Gremien	Schüler:innenparlament, SMV-Team, KSV, Tutor:innenteam
V. Ämter	SSP, MSSP, USSP, KSP, Tutor:in, SMV-Team, VL, Beirat
VI. Inkrafttreten	Unterzeichnung und Gültigkeit

4.2 Wie kann die Satzung geändert werden?

> *„Das Schüler:innenparlament kann mit Hilfe einer Zweidrittelmehrheit diese Satzung oder Teile davon ändern. Artikel 1 ist unabänderlich.“*

Für dringende Anpassungen, die nicht bis zur nächsten Parlamentssitzung warten können, gibt es Noterlasse: Mindestens 4 von 5 Personen (3 SSP + 2 VL) müssen zustimmen. Der Noterlass gilt nur bis zur nächsten Sitzung und muss dort bestätigt werden.

4.3 Wahlgrundsätze

Jede Wahl der SMV ist: allgemein, unmittelbar, frei, gleich und geheim. Wahltermine müssen mindestens 2 Wochen vorher bekanntgegeben werden (ausgenommen: KSP-Wahl). Wahlwerbung ist erlaubt, solange sie sachlich bleibt und niemanden herabwürdigt.

Für jede Wahl braucht es eine absolute Mehrheit. Bei Gleichstand: Stichwahl. Bei erneutem Gleichstand: Losentscheid.

Zum Nachschlagen

Wahlvorlagen (Stimmzettel, Steckbriefe): ByCS-Drive
Abstimmungskarten für Handabstimmungen: ByCS-Drive

4.4 Rechte der SMV

Recht	Was bedeutet das konkret?
Informationsrecht	Die Schulleitung muss die SMV in Dingen, die Schüler:innen betreffen, informieren.
Vorschlags- und Anhörungsrecht	Die SMV darf Ideen einbringen und muss angehört werden – kein Anspruch auf Umsetzung.
Beschwerderecht	Die SMV kann Beschwerden von Schüler:innen offiziell an Lehrkräfte oder Schulleitung herantragen.
Vermittlungsrecht	Bei Konflikten kann die SMV (SSP + VL) vermittelnd eingreifen – wenn alle Beteiligten einverstanden sind.
Mitwirkungsrecht	Die SMV wirkt im Schulforum an schulweit relevanten Entscheidungen mit.

4.5 Finanzen der SMV

Die SMV verfügt über ein eigenes Konto, das von den 3 SSP verwaltet wird. Alle Ausgaben werden im Kassenbuch dokumentiert.

- Neuanschaffungen: Begründeter Antrag im Parlament notwendig.
- Eilentscheidungen: SSP können ohne Parlamentsabstimmung entscheiden, müssen es aber nachträglich genehmigen lassen.
- Kassenprüfung: Mindestens einmal jährlich, durch 2 gewählte Kassenprüfer:innen (nicht aus dem SSP-Team).
- Spenden: Gehen in die allgemeinen Mittel der SMV, sofern kein bestimmter Verwendungszweck angegeben ist.

4.6 Anwesenheitspflicht und Konsequenzen

Für alle SMV-Mitglieder gilt Anwesenheitspflicht bei Treffen, Projekten und Veranstaltungen, an denen sie mitwirken. Wenn du nicht kommen kannst, melde dich rechtzeitig ab.

> *„Bei Verstößen, Gefährdung der Satzung, bei Beeinträchtigung der demokratischen Grundwerte oder anderen fahrlässigen sowie schwerwiegenden Fehlhandlungen oder bei mehrfach unentschuldigtem Fehlen bei Veranstaltungen, Projekten, Treffen kann dem entsprechenden Mitglied die Mitgliedschaft [...] entzogen werden.“*

Für den Ausschluss müssen 4 von 5 Personen (3 SSP + 2 VL) einverstanden sein.

☑ Kurz zusammengefasst

- Die Satzung ist euer Grundgesetz – sie kann mit 2/3-Mehrheit im Parlament geändert werden.
- Alle Wahlen: allgemein, frei, gleich, geheim – absolute Mehrheit nötig.
- Die SMV hat 5 klar geregelte Rechte gegenüber Schulleitung und Lehrkräften.
- Finanzen: Kassenbuch, jährliche Prüfung, Parlamentsbeschluss für Ausgaben.
- Anwesenheitspflicht: Wer fehlt, muss sich abmelden. Wiederholte Verstöße können den Ausschluss bedeuten.

SMV
SEIT 1959

Misch dich ein.
Mach mit.
Du zählst.

KLEINES PRIVATES LEHRINSTITUT
DERKSEN
GYMNASIUM
SEIT 1959

Impressum:
Schülermitverantwortung des Kleinen privaten Lehrinstituts Derksen
Pfingstrosenstr. 73, 81377 München

Kapitel 5 – Vorlagen und Werkzeuge: Was du wann brauchst

Alle Vorlagen der SMV liegen auf ByCS. In diesem Kapitel erfährst du, wofür es welche Vorlage gibt, wer sie nutzt – und wie du sie richtig ausfüllst.

> **Zum Nachschlagen**
>
> Alle Vorlagen findest du auf ByCS unter dem Bereich deiner Gruppe.
> Bei Fragen: Schreib die SSP über ByCS-Messenger an.

5.1 Einladung Schüler:innenparlament

Wer: SSP | Wann: Mindestens 1 Woche vor der Sitzung an alle Parlamentsmitglieder

- Sitzungsnummer, Datum, Uhrzeit und Raum eintragen.
- Tagesordnungspunkte ergänzen: TOP 1 = Begrüßung, TOP 2 = Festlegung der Tagesordnung, dann die inhaltlichen TOPs.
- Über ByCS-Messenger an alle Parlamentsmitglieder verschicken.
- Voraussichtliches Ende der Sitzung angeben.

5.2 Protokoll Schüler:innenparlament

Wer: Benannte Protokollant:in | Wann: Spätestens 2 Wochen nach der Sitzung auf ByCS

- Kopfdaten: Ort, Beginn, Ende, Anwesende, Entschuldigte, Gäste, Moderation.
- Zu jedem TOP: Ergebnisse stichwortartig festhalten (keine wörtliche Mitschrift).
- Beschlüsse klar kennzeichnen.
- Unterschriften einholen: SSP, Protokollant:in, VL, Schulleitung.
- Auf ByCS hochladen.

5.3 Protokoll KSV

Wer: Schriftführer:in | Wann: Spätestens 2 Wochen nach Sitzung

Gleicher Ablauf wie beim Parlamentsprotokoll. Abschrift geht an: Schulleitung, Verbindungslehrkräfte, SMV-Ordner.

5.4 Antragsvorlagen fürs Parlament

Vorlage	Antragsteller:in
Antrag SMV-Vertreter	SMV-Teamvertreter:innen
Antrag Unterstufenklass.-Vertreter	Vertreter:innen der Unterstufenklassensprecher:innen
Antrag Mittelstufenklass.-Vertreter	Vertreter:innen der Mittelstufenklassensprecher:innen
Antrag Oberstufenklass.-Vertreter	Vertreter:innen der Oberstufenklassensprecher:innen
Antrag Tutoren-Vertreter	Vertreter:innen des Tutor:innenteams

- Passende Vorlage öffnen.
- Rot markierte Felder ausfüllen: Antragsteller:in, Antragstext, Begründung.
- Spätestens 1 Woche vor der Sitzung per ByCS an die SSP schicken (Raum „Schüler:innenparlament“).
- Maximal 2 Anträge pro Mitglied und Monat.

5.5 Wahlvorlagen

Vorlage	Zweck
Steckbrief SSP-Kandidat:in	Vorstellung vor der Wahl (Bild, Ziele, Kontakt)
Steckbrief USSP-Kandidat:in	Vorstellung vor der USSP-Wahl
Stimmzettel SSP	Abstimmung; jede:r hat 3 Stimmen
Stimmzettel USSP	Abstimmung; jede:r hat 1 Stimme
Abstimmungskarten Parlament	JA / NEIN / ENTHALTUNG für Handabstimmungen
Gesprächsregeln Schüler:innenparlament	Aushang oder Einleger für Sitzungsmappen

5.6 Mitgliedschaft und Ämter

Vorlage	Zweck
Mitgliedsantrag SMV-Team	Beitritt zum SMV-Team (bis Herbstferien einreichen)
Antrag Tutor:in	Bewerbung als Tutor:in (bis Woche 3 einreichen)
Erklärung SSP	Verpflichtungsererklärung für Schülersprecher:innen
Erklärung USSP	Verpflichtungserklärung für Unterstufenschülersprecher:in

5.7 Projekt-Checkliste

Für jedes Projekt oder jede Veranstaltung gibt es eine Checkliste. Sie hilft, nichts zu vergessen, und dient später als Dokumentation:

- Projektname, Datum, Projektgruppe, Verantwortliche
- Beschreibung und Ideen
- Bennötigte Materialien
- To-Dos: Was? Wer? Bis wann?
- Ausgaben dokumentieren
- Probleme und Anmerkungen festhalten
- Gesamtergebnis (x/10) bewerten

Die ausgefüllte Checkliste wird nach dem Projekt auf ByCS abgelegt – damit das nächste Team davon lernen kann.

5.8 Briefpapier und Elternbriefe

Für offizielle Schreiben der SMV (z. B. Einladungen nach außen, Elternbriefe zu Veranstaltungen) gibt es ein SMV-Briefpapier. Elternbriefe werden von den SSP und VL gemeinsam freigegeben.

Muster: Elternbrief Karaoke-Night – zeigt, wie Aufbau, Ton und Antwortformular aussehen sollen.

Kurz zusammengefasst

- Für jede Situation gibt es eine Vorlage: Einladung, Protokoll, Antrag, Wahl, Mitgliedschaft, Projekt.
- Alle Vorlagen liegen auf ByCS unter dem Bereich deiner Gruppe.
- Protokolle: innerhalb von 2 Wochen hochladen.
- Anträge: 1 Woche vor Sitzung einreichen, max. 2 pro Monat.
- Projekt-Checkliste nach jedem Event ausfüllen und auf ByCS ablegen.

Kapitel 6 – Häufige Fragen (FAQ)

Hier findest du Antworten auf die Fragen, die sich neue SMV-Mitglieder am häufigsten stellen.

Ich weiß nicht, an wen ich mich wenden soll. Was tue ich?

Schreib zuerst die SSP über den ByCS-Messenger an – sie leiten dich weiter oder helfen direkt. Bei persönlichen Anliegen können auch die Verbindungslehrkräfte der richtige Anlaufpunkt sein.

Ich kann zu einer Sitzung nicht kommen. Was tue ich?

Melde dich rechtzeitig ab – die Abmeldefrist wird jeweils im Vorfeld festgelegt. Schreib den SSP oder die Sitzungsleitung über ByCS an.

Ich habe eine Idee für ein Projekt. Wie bringe ich sie ein?

Sprich zuerst mit Mitschüler:innen, ob es Unterstützung gibt. Dann Antrag stellen über die Vertreter:innen deiner Gruppe (KSP-Vertreter:in oder SMV-Teamvertreter:in). Wie das geht: Kapitel 2.10 und Kapitel 5.4.

Was passiert, wenn ich meine Aufgaben nicht erfülle?

Zuerst werden immer Gespräche geführt. Bei wiederholtem unentschuldigtem Fehlen oder schwerwiegenden Verstößen kann die Mitgliedschaft durch Beschluss von 4 von 5 Personen (SSP + VL) entzogen werden.

Wie erfahre ich, was im Parlament beschlossen wurde?

Das Protokoll wird spätestens 2 Wochen nach der Sitzung auf ByCS hochgeladen. Deine Stufenvertreter:innen informieren dich außerdem persönlich.

Ich möchte die Satzung ändern lassen. Wie geht das?

Antrag im Schüler:innenparlament stellen – mindestens 1 Woche vorher einreichen. Der Antrag braucht eine Zweidrittelmehrheit.

Wer verwaltet das Geld der SMV?

Die 3 SSP verwalten das SMV-Konto gemeinsam. Alle Ausgaben müssen im Kassenbuch eingetragen werden. Über größere Ausgaben entscheidet das Parlament.

Was ist der Unterschied zwischen KSV und Schüler:innenparlament?

Die KSV (Klassensprecher:innenversammlung) ist das Austausch- und Informationsgremium für alle Klassensprecher:innen – hier werden keine bindenden Beschlüsse gefasst. Das Schüler:innenparlament ist das Entscheidungsgremium der SMV – hier werden Anträge abgestimmt und Beschlüsse gefasst.

Darf ich auch als einfache:r Schüler:in Anträge einbringen?

Indirekt: ja. Du gibst dein Anliegen deiner Klassensprecherin oder deinem Klassensprecher weiter. Sie bringen es in die KSV und von dort kann es als Antrag ins Parlament.

Wie lange gilt mein Amt?

Alle Ämter gelten für ein Schuljahr und enden automatisch mit dem Schuljahr. Eine Neuwahl oder ein neuer Antrag ist nötig für das nächste Schuljahr. Ausnahme: Die Amtszeit der SSP läuft formell bis zur Wahl der Nachfolger:innen.

Kurz zusammengefasst

- Bei Unsicherheit: SSP über ByCS-Messenger kontaktieren.
- Nicht können und nicht melden sind zwei verschiedene Dinge – immer abmelden.
- Ideen müssen als Antrag eingebracht werden – das ist der demokratische Weg.
- Beschlüsse stehen im Protokoll – auf ByCS für alle lesbar.
- Alle Ämter gelten für ein Schuljahr.

Glossar – Fachbegriffe und Kürzel der SMV

Hier findest du alle Abkürzungen und Begriffe, die dir im Handbuch und im SMV-Alltag begegnen – alphabetisch sortiert und kurz erklärt.

Begriff / Kürzel	Bedeutung / Erklärung
Abmeldung	Wenn du an einer Sitzung oder Veranstaltung nicht teilnehmen kannst, musst du dich rechtzeitig schriftlich abmelden – in der Regel per ByCS-Messenger.
Absolut Mehrheit	Mehr als die Hälfte der abgegebenen Stimmen. Bei 10 Stimmen braucht ein Antrag also mindestens 6 Ja-Stimmen.
Antrag	Ein schriftlicher Vorschlag, über den das Schüler:innenparlament abstimmt. Nur angenommene Anträge werden zu Beschlüssen.
Arbeitskreis (AK)	Thematische Arbeitsgruppe innerhalb des SMV-Teams: Öffentlichkeitsarbeit & Digitales | Gremien, Verwaltung & Finanzen | Veranstaltungen & Projekte.
Amtszeit	Der Zeitraum, für den ein Amt gilt. In der SMV meist ein Schuljahr.
Ämterübergabe	Strukturiertes Gespräch zwischen ausscheidendem und neuem Amtsinhaber:in, bei dem Aufgaben, Dokumente und Absprachen weitergegeben werden.
BAT (Bezirksaussprachetagung)	Regionale Konferenz aller Schülersprecher:innen eines Schulbezirks. Die SSP nehmen daran teil und können Anliegen an den Bezirksschülersprecher weiterleiten.
BayEUG	Bayerisches Gesetz über das Erziehungs- und Unterrichtswesen – der rechtliche Rahmen, in dem die SMV agiert.
Beschluss	Eine vom Schüler:innenparlament mit Mehrheit angenommene Entscheidung. Beschlüsse sind für alle Beteiligten verbindlich.
ByCS	BayernCloud Schule – die digitale Arbeits- und Kommunikationsplattform der SMV. Enthält Messenger, Drive (Dateiablage) und ViKo (Videokonferenz).
ByCS-Drive	Der Dateiablageteil von ByCS. Hier liegen Protokolle, Vorlagen, Planungsdokumente – nach Berechtigungskonzept geregelt.
ByCS-Messenger	Das Nachrichtensystem in ByCS. Hauptsächliche Kommunikationsweg innerhalb der SMV.
ByCS-ViKo	Videokonferenz-Tool in ByCS für digitale Sitzungen.
Couragiert	Mutig eintreten für das Richtige – auch wenn es unbequem ist. Kernwert der SMV und des Netzwerks „Schule ohne Rassismus – Schule mit Courage“.
Delegierte:r	Gewählte:r Vertreter:in, der/die im Namen einer Gruppe (z. B. Unterstufen-KSP) im Parlament sitzt und abstimmt.
Demokratie	Regierungsform, bei der Entscheidungen gemeinsam und nach klaren Regeln getroffen werden – mit Mehrheitsentscheidungen, Antragsrecht und Mitsprache aller.

Begriff / Kürzel	Bedeutung / Erklärung
Eilentscheidung	Eine Ausgabe oder Entscheidung, die die SSP ohne Parlamentsabstimmung treffen dürfen, wenn keine Zeit für eine Sitzung bleibt. Muss nachträglich vom Parlament bestätigt werden.
First come – first serve	Wer zuerst seinen Antrag abgibt, bekommt den Platz. Gilt für SMV-Team-Mitgliedschaft und Tutor:innenamt.
GSO	Gymnasialschulordnung Bayern – die Schulordnung für bayerische Gymnasien, der die Satzung untergeordnet ist.
Gremienmitglied	Person, die offiziell in einem Gremium (z. B. Schüler:innenparlament, KSV) mitwirkt.
Inkrafttreten	Der Zeitpunkt, ab dem die Satzung gültig ist – nach Unterzeichnung durch SSP, VL und Schulleitung.
Jour Fixe (JF)	Regelmäßiges, kurzes Treffen (franz. „fester Tag“). In der SMV: SSP + VL alle 2 Wochen; SSP + VL + Schulleitung alle 4 Wochen.
Kassenprüfung	Jährliche Kontrolle des SMV-Kontos und Kassenbuchs durch 2 gewählte Kassenprüfer:innen (nicht aus dem SSP-Team).
KpLD	Kleines privates Lehrinstitut Derksen – der offizielle Name unserer Schule.
KSP	Klassensprecher:in – je 2 pro Klasse, gewählt in den ersten 3 Schulwochen. Automatisch SMV-Mitglied seit SJ 2024/25.
KSV	Klassensprecher:innenversammlung – regelmäßiges Treffen aller KSP, 3–5× pro Schuljahr. Informations- und Diskussionsgremium (kein Beschlussgremium).
Leitung SSP	Die 3 gewählten Schülersprecher:innen leiten gemeinsam Parlament, KSV und SMV-Teamsitzungen.
Los (Losentscheid)	Wenn eine Stichwahl erneut unentschieden endet, entscheidet die Wahlleitung per Los.
MSSP	Mittelstufenschülersprecher:in – Vertretung der Mittelstufe (Jgst. 7–9) im Parlament und als ständiger Gast im Schulforum.
Noterlass	Kurzfristige Satzungsänderung ohne Parlamentsabstimmung – gilt nur bis zur nächsten Sitzung und braucht 4 von 5 Stimmen (SSP + VL).
Parlament / Schüler:innenparlament	Das zentrale Entscheidungsgremium der SMV, besetzt mit Delegierten aller Gruppen. Tagt 3–4× pro Schuljahr.
Präambel	Einleitung der Satzung, die den Zweck und die Werte der SMV beschreibt.
Protokoll	Schriftliche Zusammenfassung einer Sitzung (kein Wörtlichprotokoll) – festhält Ergebnisse und Beschlüsse. Muss spätestens 2 Wochen nach der Sitzung auf ByCS vorliegen.
Satzung	Das Grundgesetz der SMV. Regelt Aufbau, Rechte, Pflichten und Verfahren. Kann mit 2/3-Mehrheit im Parlament geändert werden.
Schulfamilie	Alle, die die Schule gemeinsam ausmachen: Schüler:innen, Lehrkräfte, Schulleitung und Eltern.

Begriff / Kürzel	Bedeutung / Erklärung
Schulforum	Übergreifendes Mitbestimmungsgremium: Schulleitung + Lehrkräfte + Elternbeirat + SMV. Tagt ca. alle 6 Wochen. Die SMV ist vertreten durch SSP + USSP + MSSP.
SJ	Schuljahr – z. B. SJ 2025/26.
SMV	Schüler:innenmitverantwortung – die demokratisch verfasste Schülervertretung am KpLD.
SMV-Beirat	Beratendes Gremium aus bis zu 3 erfahrenen SMV-Mitgliedern. Kein Stimmrecht. Wird von der Schulleitung auf Vorschlag der VL berufen.
SMV-Seminar	Ganztägiges oder halbtägiges Treffen aller SMV-Mitglieder zu Schuljahresbeginn: Jahresziele, Zuständigkeiten, Planung.
SMV-Team	Alle aktiven SMV-Mitglieder (ohne KSP und Tutor:innen). Max. 25 Personen (ca. 1/10 der Schülerschaft).
SoR-SmC	Schule ohne Rassismus – Schule mit Courage. Bundesweites Schulnetzwerk, dem das Derksen-Gymnasium angehört. Keine Auszeichnung für Vergangenes, sondern eine Selbstverpflichtung für jeden Tag.
SSP	Schülersprecher:in – 3 Personen, gewählt von der gesamten Schülerschaft, spätestens in Schulwoche 6.
Stufenvertreter:in	Gewählte:r Vertreter:in einer Jahrgangsstufe (Unterstufe, Mittelstufe, Oberstufe) im Schüler:innenparlament.
SuS	Schülerinnen und Schüler – allgemeine Abkürzung.
Tätigkeitsbericht	Jahresabschluss-Dokument jedes Amtes und Gremiums: Was haben wir getan? Was lief gut? Was sollte das nächste Team wissen?
Tagesordnung (TO)	Liste der Punkte, die in einer Sitzung besprochen werden. Wird zu Beginn der Sitzung gemeinsam festgelegt.
TOP	Tagesordnungspunkt – ein einzelner Punkt auf der Tagesordnung einer Sitzung.
Tutor:in	SMV-Mitglied aus Jgst. 9–13, das eine Unterstufenklasse regelmäßig begleitet. Max. 5 pro Klasse, koordiniert durch den/die USSP.
USSP	Unterstufenschülersprecher:in – Vertretung der Unterstufe (Jgst. 5–6) im Parlament und als ständiger Gast im Schulforum. Koordiniert das Tutor:innenteam.
Verbindungslehrkraft (VL)	Lehrkräfte, an die man sich bei persönlichen Problemen wenden kann und die die SMV beraten und als Brücke zur Schulleitung fungieren. Kein Stimmrecht in SMV-Gremien. SJ 2025/26: Nadine Mund und Felix Prell.
Wahlleitg. / Wahlleitung	Die Person, die eine Wahl organisiert, moderiert und auszählt. Bei KSP-Wahlen: Klassenleitung. Bei SSP-Wahlen: SSP-Team.
Zweidrittelmehrheit	Mindestens 2/3 der abgegebenen Stimmen müssen zustimmen. Nötig für Satzungsänderungen. Bei 12 Stimmen = mindestens 8 Ja.

Impressum

Schülermitverantwortung (SMV)
am Kleinen privaten Lehrinstitut Derksen
Pfingstrosenstr. 73
81377 München
Deutschland

Kontakt zur Schülermitverantwortung
E-Mail: SMV@derksen-gym.de

Verantwortlich für die Inhalte (SMV-Website):
Sebastian Heinke, Eleana Ikonomidis und Leandra Schalm (Schülersprecher)
Nadine Mund und Felix Prell (Verbindungslehrkräfte)

Vertreten durch:
Kleines privates Lehrinstitut Derksen gemeinnützige GmbH
Pfingstrosenstr. 73
81377 München
Telefon: 089 – 78 07 07 – 0
Fax: 089 – 78 07 07 – 10
E-Mail: sekretariat@derksen-gym.de
Webseite: https://www.derksen-gym.de

Geschäftsführung: Barberina Derksen, Johann Derksen
Schulleitung: StDin i. P. Monika Aman